



☰ > 채용정보 > 채용광고

채용정보

채용광고

입사지원 작성 >

입사지원 확인 및 수정

공지 및 FAQ

직무 인터뷰

자료실

첨문하기

한국전력거래소 입사지원서

- * *가 있는 항목은 필수 입력사항입니다.
- * 작성내용이 사실과 다른 경우 함각이 취소되므로 유의하시기 바라며 반드시 **주의사항**을 확인한 후 입력하시기 바랍니다.
- * 지원서의 모든 기재사항은 사실과 다름이 없어야 하며, 향후 이에 대한 증명서류를 제출하지 못할 경우 합격 및 입사가 취소될 수 있습니다.

기본지원사항

* 지원분야	[부문] 2019년도 하반기 신입직(대졸수준) 공개채용	* 응시과목	선택 ▼
	[분야] 신입직(대졸수준) , 상경, 보훈 ▼	* 응시지역	선택 ▼
* 병역필 또는 면제 여부	<input type="radio"/> 중축 <input type="radio"/> 미중축 * 여성인 경우 "중축" 선택		
* 최종학교 소재지	<input type="radio"/> 광주-전남지역 <input type="radio"/> 광주-전남 외 지역 ※ 대학까지의 최종학력을 기준(석사학위 이상 제외)으로 기입하여 주시기 바랍니다.		
* 어학자격 응축여부	<input type="radio"/> 중축 <input type="radio"/> 미중축 ※ 어학자격 응축여부 미입력시(응축으로 입력 후, 최종합격 후 증명자료 제출하지 않는 행위 포함) 향후 2년간 지원 불가, 어학자격 응축되지 않을 시 지원 불가합니다.		
* 청년인턴 우대사항 여부	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오 ※ 전력거래소 청년인턴을 수료하셨거나 전력거래소 청년인턴으로 4개월 이상 근무하신 경우에만 청년인턴 우대사항에 '예'를 체크하여 주시기 바랍니다. 향후 사실과 다름이 발견될 경우 불이익을 받으실 수 있습니다.		
* 기재사항 확인	위의 기재사항이 사실과 다름이 없음을 확인합니다. ☐		

기본인적사항

주의사항 *

- * 장애정도 구분 방법 작성 시 반드시 관련 법령을 참조하여 주시기 바랍니다.

* 성명	한글 <input type="text"/> 닉스트 <input type="text"/> 한자 <input type="text"/> 영문 성 <input type="text"/> 이름 <input type="text"/>
* 휴대폰	선택 ▼ - <input type="text"/> - <input type="text"/> (숫자만) * 비상휴대폰 선택 ▼ - <input type="text"/> - <input type="text"/> (숫자만)
* E-mail	<input type="text"/> test@naver.com
보훈	<input type="radio"/> 대상(5%) <input type="radio"/> 대상(10%) <input checked="" type="radio"/> 비대상 (대상별 가점율율반을 보기)
보훈번호	<input type="text"/>
장애	<input type="radio"/> 대상 <input checked="" type="radio"/> 비대상 장애내용 / 정도 선택 ▼ / 선택 ▼
사회적약자 여부	<input type="radio"/> 대상 <input checked="" type="radio"/> 비대상 [선택 ▼] [관계] <input type="text"/>
* 기재사항 확인	위의 기재사항이 사실과 다름이 없음을 확인합니다. ☐

직무 관련 교육사항

주의사항 *

- * 학교 내에서 이루어진 지원 직무와 관련된 교육사항을 기입하여 주시기 바랍니다.
- * **지원서 접수 마감일(2019. 9. 10) 기준 이수가 완료된 교육만 입력하여 주시기 바랍니다.**
- * 교육시간 관에는 해당 교육이 진행된 전체 시간(예 : 15주 동안 매주 3시간씩 교육이 진행된 경우, '3시간'이 아닌 '45시간'으로 입력)을 입력하여 주시기 바랍니다.
- * **교육 접수 기입시 성적증명서에 기입된 내용을 기준으로 작성하여 주시기 바랍니다.**
 (예 : 성적표에 A+로 기입했을 경우, 4.3 혹은 4.5가 아닌 A+로 기입) 성적증명서와 다른 기준으로 기입하였음이 발견될 경우 불이익을 받으실 수 있습니다.
- * 교육 접수가 A+~C-, 통과(P, S)에 해당하지 않을 시, '기타'를 선택한 후 개별적으로 입력하여 주시기 바랍니다.

학교교육
지원 직무 관련 학교교육을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.

예 ☐ 아니오 ☒

주의사항 *

- * 학교 외에서 이루어진 지원 직무와 관련된 교육사항을 기입하여 주시기 바랍니다.
- * **지원서 접수 마감일(2019. 9. 10) 기준 이수가 완료된 교육만 입력하여 주시기 바랍니다.**
- * 교육시간 관에는 해당 교육이 진행된 전체 시간(예 : 15주 동안 매주 3시간씩 교육이 진행된 경우, '3시간'이 아닌 '45시간'으로 입력)을 입력하여 주시기 바랍니다.

직업교육
지원 직무 관련 직업교육을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.

예 ☐ 아니오 ☒

주의사항 *

직무 관련 자격사항

- * 지원 직무와 관련된 자격증 취득내역을 입력하여 주시기 바랍니다.
- * 기입하고자 하는 자격증이 검색되지 않을 경우, 0&A계시문에 문의하여 주시기 바랍니다.
- * **지원서 접수 마감일(2019. 9. 10) 기준 취득이 완료된 자격사항만 입력하여 주시기 바랍니다.**

자격증	등록번호	발행처	취득일	추가
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="추가"/> <input type="button" value="삭제"/>

직무 관련 경력 및 경험사항

주의사항 *

- * 지원 직무와 관련된 경력 및 경험사항을 입력하여 주시기 바랍니다.
- * 해당 활동과 관련하여 금전적인 보상이 주어진 경우 경력으로, 그 외의 경우 경험으로 기입하여 주시기 바랍니다.
- * 경력 및 경험사항이 지원서 접수 마감일 기준 종료되지 않을 경우, 활동기간 종료일을 지원서 접수 마감일(2019. 9. 10)로 기입하여 주시기 바랍니다.

지원 직무 관련 경력 및 경험사항을 기입해 주십시오.

예 ☐ 아니오 ☒

경력 및 경험기술서

- * **본인이 수행한 업무(활동)의 결과를 구체적으로 작성해 주십시오.**

경력 및 경험사항에 기입한 내용에 대해 상세히 기술해 주시기 바랍니다.	현재 0 Bytes / 2000 Bytes 이내
---	----------------------------

자기소개서

주의사항 *

• 구분별 항목에 따라 해당하는 내용을 기재합니다. 각 항목은 공백을 포함하여 글자제한이 있사오니 유의하시기 바랍니다.

• 개인적인 손해를 감수하면서 맡은 일에 대해 최선을 다했던 경험에 대해 서술하여 주시기 바랍니다.

현재 0 Bytes / 1600 Bytes 0|내

• 공동의 목표를 달성하기 위해 의견/관점 등이 서로 다른 다양한 구성원과 협력하여 시너지를 창출했던 경험에 대해 서술하여 주시기 바랍니다.

현재 0 Bytes / 1600 Bytes 0|내

• 지금까지 살아오면서 도전해 본 가장 어려운 일과 이를 정의적으로 해결하기 위해 노력한 과정에 대해 서술하여 주시기 바랍니다.

현재 0 Bytes / 1600 Bytes 0|내

상기 지원서의 기재한 모든 사항은 사실과 다름이 없음을 확인하며,
항후 이에 대한 증명서류를 제출하지 못할 시 합격 및 입사가 취소될 수 있음을 서약합니다.

작성일자 2019년 8월 26일 / 지원자 테스트 (인)

비밀번호	<input type="password"/>	비밀번호 확인	<input type="password"/>
------	--------------------------	---------	--------------------------

입사지원서 제출